

La Ville d'Onex propose de nombreuses opportunités d'emploi au sein d'équipes motivées et investies dans la délivrance de prestations publiques de qualité.

Aujourd'hui, elle recrute une ou un

## **Ilotière ou Ilotier vert à 80%**

pour renforcer son équipe du Service exploitation, secteur gestion et stratégie des déchets.

### **Votre mission :**

Vous informez, sensibilisez et incitez le public à la bonne gestion des déchets, dans le cadre d'une politique environnementale et de développement durable. Pour ce faire, vous serez en contact régulier avec divers publics. Vous aurez également la charge du contrôle de la qualité des collectes sélectives, de l'identification des contrevenant-es récidivistes donnant lieu à des sanctions. Afin de seconder la responsable de la gestion stratégique des déchets dans les diverses activités administratives et organisationnelles, vous aurez la responsabilité de détecter et de remonter les informations pertinentes sous forme de rapports, contribuant ainsi à l'élaboration et à la mise en place de mesures correctives. Vous participerez également à des réunions publiques et à l'animation de stands.

### **Votre profil :**

Cette fonction requiert d'être au bénéfice d'une formation commerciale et/ou technique de niveau CFC, idéalement complétée par une formation en gestion des déchets et/ou relation clientèle. Vous disposez d'une expérience d'environ 3 ans dans l'organisation et l'animation de rencontres sectorielles en collaboration avec des actrices et acteurs économiques, sociaux et/ou environnementaux, ainsi que d'une expérience en lien avec le développement durable. Vous êtes capable de communiquer de manière non-violente et de convaincre tous types de publics et savez faire preuve d'entregent. Vous possédez une bonne capacité rédactionnelle et maîtrisez les outils bureautiques usuels (MSOffice). Si vous correspondez à ce profil et que le domaine de l'environnement vous passionne, alors votre candidature nous intéresse !

### **Nous proposons :**

Un cadre de travail agréable, au sein d'une équipe fiable et chevronnée, tournée vers l'avenir. Des offres de formation continue, un soin attentif à la santé et la sécurité en entreprise, des offres de promotion du sport, cinq semaines de vacances par année (une sixième dès 55 ans), un niveau de prestations sociales en lien avec une administration publique.

### **Pour postuler :**

Nous attendons votre offre de services, accompagnée d'un dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et certificats de travail) à : MAIRIE D'ONEX, Secteur RH, Chemin Charles-Borgeaud 27, 1213 ONEX ou par courriel à [rh@onex.ch](mailto:rh@onex.ch).

Le délai de postulation est fixé au **29 août 2024, à 11h00** (date et heure de réception faisant foi).

Date d'entrée en fonction : à convenir.

La description de fonction peut être obtenue à la Mairie et sur le site de la Ville d'Onex, [www.onex.ch](http://www.onex.ch), page « Onex officiel ».